

## Opgavegruppering

Opgavetyper til løbende behandling af bevilling /igangværende sag /vedligehold

Afslut eFaktura

APØ - Administrationsplan

APØ - Betalingsaftaler

APØ - De- og genaktiver administrations sag

APØ - Rateplan

APØ - Stop administrations sag

Behandl dækninger og afskrivninger

Behandl eFaktura - APØ
Behandl eFaktura - EYAY
Dan og Send brev
EYAY - Rediger Enkelt- og Andre ydelser
FLT- Genberegning Fleksløntilskud
FUB aftale
Godkend Kontooplysninger
Godtgørelse - Genberegning Godtgørelse
LY - Genberegning Ledighedsydelse
Modtag Post

Opfølgning på modregningsanmodninger

Opfølgningsopgave

Opfølgningsopgave forsyningssektorspecifikation

Opret fordrings sag

Relationer

RES - Genberegning Ressourceforløbsydelse under  
ressourceforløb

RESJ - Genberegning Ressourceforløbsydelse under  
jobafklaring borger uden refusion

RESJR - Genberegning Ressourceforløbsydelse under jobafklaring med refusion
REV - Genberegning Revalideringsydelse
Sanktion - Behandle sanktion
Send fordringsmeddelse
Subproces - Beskæftigelseskrav
Subproces - Bidragspligt
Subproces - Børnetilskud
Subproces - Ferie
Subproces - Gensidig forsørgerpligt
Subproces - Indtægter

Subproces - Indtægter til revalidering
Subproces - Midlertidig stop af ydelse
Subproces - Opholdsgrundlag
Subproces - Samliv
Subproces - Skattekort
Subproces - STU
SÆS - Boligudgifter ifm. Særlig støtte
SÆS - Fordringer
SÆS - Genberegning Særlig Støtte

**Opgaver der skal behandles  
inden månedlig kørsel**

Afslut bevilling

Manuel godkendelse

Fejl udbetaling

## Beskrivelse

I KY har alle ydelsesarter en specifik genberegningsopgave samt opgavetyper, der skal anvendes til den løbende behandling (vedligeholdelse af en sag). Disse opgaver igangsættes af hændelser fra integrationer. F.eks. igangsættes Opgavetypen **Indtægter af en hændelse fra E-indkomst**, Opgavetypen **Forlængelses- og undtagelses årsager** igangsættes via Jobcenteret.

Opgaven eksekveres altid, når en eFaktura er klar til at blive endeligt godkendt eller afvist efter udførelse af én eller flere Behandl eFaktura-opgaver. Opgaven kan forløbe automatisk, men kan falde ud til manuel behandling, hvis det er nødvendigt. Dette vil i udgangspunkt kun være, såfremt der er tale om en massefaktura. Sagsbehandler skal derfor ikke gennemføre denne opgave for simple fakturaer, der kun vedrører en enkelt borger og ydelsesart. Processen startes automatisk når alle Delfakturaer for en eFaktura er blevet færdigbehandlet, dvs. enten blevet afvist eller godkendt. Dette sker umiddelbart efter den sidste Delfaktura er blevet færdigbehandlet i en 'Behandl eFaktura'-opgave.

Formålet med opgaven er at opsætte træk af ydelser for Borger og medadministrerede ægtefælle.

Formålet med opgaven er at opsætte betalingsaftaler for Borger og evt. medadministreret ægtefælle, samt til at behandle forsinkede betalinger.

Anvendes til at ændre deaktiveringsstatus på en administrationssag. Igangsættes via batchjobbet 'regelmæssig opfølgning' - default sat til hver 3. mdr.

Opgaven har til formål at opsætte rateudbetalingsplan til Borger og medadministrerede ægtefælle, samt behandle forsinkede udbetalinger.

Opgaven har til formål at sætte en stopdato for en administrationssag.

Opgaven har til formål at behandle dækninger og afskrivninger modtaget fra debitor. Hvis debitor oversender dækninger og afskrivninger, initieres processen 'Dækning og afskrivning'.

<p>Opgaven startes automatisk, når en eFaktura er visiteret til videre behandling i Opgaven Modtag eFaktura (Det Kommunale overblik). Efter visitering og oprettelse af Delfaktura, startes Opgaven på den Borger, der af Sagsbehandleren er angivet som modtager af Delfakturaen. Denne proces understøtter udelukkende behandlingen af eFakturaer for APØ.</p>
<p>Opgaven startes automatisk, når en eFaktura er visiteret til videre behandling i Opgaven Modtag eFaktura. Efter visitering og oprettelse af Delfaktura, startes Opgaven på den Borger, som af Sagsbehandleren, er angivet som modtager af Delfakturaen. Denne proces understøtter udelukkende behandlingen af eFakturaer for Enkelt- og Andre Ydelser.</p>
<p>Opgaven har til formål at sende et brev til borger.</p>
<p>Opgaven har til formål at redigere i EYAY.</p>
<p>Genberegning Fleksløntilskud har til formål at understøtte løbende vedligeholdelse af fleksløntilskudssager. Dette indebærer manuel indberetning af nye lønloftblanketter, ferieperioder eller sygdom. En sagsbehandler kan via. Opgaven opdatere de relevante oplysninger og herefter genberegne det berettiget fleksløntilskud baseret på de nye oplysninger.</p>
<p>Opret/Ret FUB aftale i igangsættes af hændelse fra UDK Debitor.</p>
<p>Anvendes til at godkende eller afvise kontooplysninger, der er blevet angivet på en EYAY-sag eller betalingsaftale på en APØ-sag. Kontooplysningerne benyttes som alternativ til udbetaling til en person eller virksomheds NemKonto, og derfor kan der være behov for at have ekstra kontrol med denne type betalinger.</p>
<p>Godtgørelse genberegning igangsættes af JC hændelse.</p>
<p>Når en sag første gang er blevet bevilget og beregnet fra en ydelsesproces, som f.eks. 'Ledighedsydelse', vil al efterfølgende genberegning blive håndteret af denne opgave.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modtag Post Opgaven kan startes fra Handlings drop-down af sagsbehandler, hvorfra denne manuelt kan tilføje dokumenter, der skal håndteres i Opgaven og tilknyttes en sag i KY.</li> <li>• Modtag Post Opgaven kan startes fra Opgaven 'Fordel og godkend dokument' på baggrund af dokumenter modtaget fra fordelingskomponenten.</li> <li>• Modtag Post Opgaven kan startes på baggrund af borgeraktivitet i Selvbetjeningsløsningen, hvis borger indsender dokumentation. Dette kan ske fra Selvbetjening både med og uden tilknytning til konkret sag.</li> </ul>



Denne opgave startes på baggrund af hændelser oprettet i batchjobbet [Batch. Modregning]. Formålet med denne proces er at give sagsbehandleren en mulighed for manuelt at kunne afgøre, hvordan en modregningsanmodning skal håndteres, hvis de af en eller anden årsag ikke har kunne modregnes. Sagsbehandleren vil få præsenteret en liste af modregningsanmodninger, som ikke er blevet fuldt modregnet i forrige måned. Ud fra denne liste kan sagsbehandleren beslutte, hvordan den enkelte modregning fremadrettet skal håndteres. Hvis en modregningsanmodning har eksisteret i 12 måneder og ikke er fuldt modregnet, skal den sendes som et krav til debitor, dette håndteres af sagsbehandler.

OBS! Opfølgingsopgaver kan igangsættes af følgende hændelser: Batchjob, JC hændelser, Cpr, hændelser - og sagsbehandler kan manuelt oprette opfølgingsopgaver. Det er tilrådeligt at kombinere opfølgingsopgaver med ydelser for overskuelighed.

Denne proces har til formål at informere sagsbehandler om, at der er modtaget en forsyningssektorspecifikation. Forsyningssektorspecifikationens formål er at give yderligere information angående en faktura eller kreditnota. Som eksempel, kunne et teleselskab sende en forbrugsspecifikation for at give indsigt i, hvad forbruget har været, og derved give indsigt i fakturaens beløb. Sagsbehandleren vil være i stand til at se, hvilken faktura/kreditnota som forsyningssektorspecifikationen vedrører. Forsyningssektorspecifikationen giver sagsbehandleren mulighed for at vurdere både fakturaens rigtighed, som om der er væsentlige afvigelser ift. det forventede.

Fordringssager som bliver oprettet i forbindelse med indlæsning af debitorforhold oprettet i KMD Aktiv. Opgaven igangsættes via et batchjob.

Opgaven har til formål at rette en Borgers relationer til ægtefæller, børn og forældre. Opgaven skal kun bruges i det tilfælde, at de relationsoplysninger der er indhentet via integration til SF1525 ikke er korrekte.

Når en sag første gang er blevet bevilget og beregnet fra en ydelsesproces, som f.eks. 'Ressourceforløbsydelse', vil al efterfølgende genberegning blive håndteret af denne opgave.

Når en sag første gang er blevet bevilget og beregnet fra en ydelsesproces, som f.eks. Ressourceforløbsydelse under jobafklaring for borger uden refusion, vil al efterfølgende genberegning blive håndteret af denne opgave.

<p>Når en sag første gange er blevet bevilget og beregnet fra en ydelsesproces, som f.eks. Ressourceforløbsydelse under jobafklaring for borger uden refusion, vil al efterfølgende genberegning blive håndteret af denne opgave.</p>
<p>Når en sag første gange er blevet bevilget og beregnet fra en ydelsesproces, som f.eks. Revalideringsydelse, vil al efterfølgende genberegning blive håndteret af denne opgave.</p>
<p>Oprettelse af sanktioner mod en borger. Opgaven går på tværs af HTF, LY, RESS og Forrevalidering. Opgaven kan startes på baggrund af en Sanktionsanmodning fra JC eller et Uberettiget fravær fra JC. Det er også muligt at starte sanktioner fra handlingsmenuen. Når Opgaven er gennemgået, vil den starte en genberegningsproces, i forhold til den respektive ydelse borger har.</p>
<p>Processen skal startes, når der oprettes endeliggjorte Fordringer. Endeliggjorte Fordringer oprettes ifm. batchjobbet Endeliggør Effektueringer i fortsættelse af en genberegning, sanktion, ydelse mod tilbagebetaling. Endeliggjorte fordringer oprettes derudover ifm. processen SÆS Fordringer.</p>
<p>Opgaven har til formål at vurdere om Borger har opfyldt beskæftigelseskravet, som indebærer, at en person skal have haft ordinær beskæftigelse i Danmark i en periode, som sammenlagt svarer til fuldtidsbeskæftigelse i 2,5 år inden for de seneste 10 år.</p>
<p>Opgaven har til formål at vurdere og fastsætte en Borgers forhold vedr. forsørgerpligt og bidragspligt.</p>
<p>Opgaven har til formål at vurdere om Borger har ret til tilskud til sin ydelse på grund af børn.</p>
<p>Formålet med denne opgave er at vurdere om optjent ferie eller afholdte ferieperioder (indhentet fra feriekonto) eller oplysninger fra jobcenter skal medtages i beregningen.</p>
<p>Opgaven har til formål at vurdere om Borger har gensidig forsørgerpligt overfor sin ægtefælle.</p>
<p>Formålet med Opgaven er at præsentere Sagsbehandler for indtægtsoplysninger indhentet fra eIndkomst. Ud fra de præsenterede indtægter er det Sagsbehandlerens ansvar at medtage de indtægter, der skal indgå i Systemets beregning af om Borgerens ydelse skal nedsættes. Opgaven kan også igangsættes manuelt via handlingsmenuen.</p>

<p>I Opgaven får Sagsbehandler mulighed at angive Borgers indtægter over de sidste seks måneder forud for bevillingen, oplysningen bruges til satsbestemmelse af Revalidering, da en tidligere høj gennemsnitlig indtægt kan lede til en højere ydelsessats. Opgaven tillader også indtastning af oplysninger ift. om Borger er tilflyttet kommunen og har modtaget høj sats i forrige kommune. Hvis Borger er tilflytter og var berettiget høj sats i forrige kommune, er Borger ligeledes berettiget høj sats.</p>
<p>Formålet med Opgaverne er at tildele et midlertidigt stop af en Borgers ydelse. Sagsbehandler kan bl.a. sætte midlertidigt stop for løntilskud, ferie og 'anden årsag'. Midlertidig stop af ydelse kan også være relateret til midlertidig stop af ydelse under sygedagpenge for fleksjobbere.</p>
<p>Opgaven har til formål at vurdere Borgers opholdsgrundlag og anvendes til at afgøre om borger er berettiget til at få ydelse.</p>
<p>Opgaven har til formål at vurdere samliv i tilfælde af at en Borger er samlevende ift. LAS §26 stk. 2. opgaven skal bruges for at oplyse om disse samlivsperioder.</p>
<p>Opgaven har til formål, at sagsbehandler kan vælge hvorvidt kommende udbetalinger foretages på Borgerens hovedkort eller bikort (givet at begge er mulige skattekort, der er hentet fra SKAT).</p>
<p>Opgaven har til formål at vurdere om Borger er i et Særligt tilrettelagt uddannelsesforløb. STU er et 3 årigt uddannelsesforløb, der kan påbegyndes af unge mellem 16 og 25 år.</p>
<p>Opgaven har til formål at angive Boligudgifter til Særlig Sætte.</p>
<p>Opgaven kan startes på baggrund af modtagelse af en fordring fra UDKBO eller manuelt fra handlingsmenuen. SÆS Fordringer Opgaven har til formål at behandle modtagne fordringsanvisninger fra Udbetaling Danmark. Sagsbehandler bliver præsenteret for forskellige informationer, som skal assistere denne i at træffe en afgørelse om tilbagebetaling af Særlig støtte.</p>
<p>Genberegning Opgaven igangsættes oftest fra en anden proces, som har ændret på beregningsgrundlaget for en eller flere sager. Opgaven kan også startes manuelt af nødvendigt. Genberegning af Særlig støtte kan derudover startes fra batchjobs, der tjekker for ændringer til grundbetingelser, som ikke er initieret af en ekstern hændelse, f.eks. når sidste barn fylder 18.</p>

Når en Borger ikke længere skal modtage ydelse, eksempelvis fordi de er kommet i job, bruges Opgaven 'Afslut bevilling' til at stoppe Borgers bevilling. Da en sag kun kan have en bevilling, vil et stop af bevillingen samtidigt betyde stop af sagen. Afslut bevilling igangsættes f.eks. via cpr hændelsen Dødsfald.

**OBS:** I forbindelse med overgangen til KY, er det vigtigt at kommunen laver en opgavepakke, der udsøger alle opgaver af type "Manuel godkendelse", da denne bunke skal bringes i bund inden udgangen af hver måned, ellers er der borgere, der ikke får deres penge! I kan med fordel kombinere opgavetyper med ydelsesart eller ydelse.

Opgaven startes automatisk ud fra hændelser oprettet af NemKonto integrationen, når en udbetaling fejler. Opgaven har til formål at give KY mulighed for at forsøge at genudbetale en fejlet udbetaling.

Vurdering	Sagsudsøgning
<p>Kommunen skal vurdere, hvordan opgavetyper til løbende behandling skal grupperes. F.eks. skal Opgavetypen Modtag post fordeles efter ydelser/ydelsesart, eller er det en central opgave at behandle alle Modtag post opgaverne fra én Opgavepakke? Det betyder, at hver opgavetype skal vurderes og placeres i opgavepakker til relevante ydelser.</p>	<p>Hvilken sagsudsøgning kan I bruge til den angivne opgavetype? Det er vigtigt at forstå konsekvensen ved at bruge den ene fremfor den anden.</p>
<p>Kommunen skal vurdere om opgaven skal ligge sammen med andre faktura relevante opgaver, eller om opgaven skal præsenteres i sin egen opgavepakke.</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>
<p>Anvendes i APØ sager (LAS og pension) - se beskrivelse i Konfigurationsvejledning afsnit Eksempler på opsætningsmuligheder i fordelingsnøgler (Primær sagsbehandler).</p>	<p>Person relation</p>
<p>Anvendes i APØ sager (LAS og pension) - se beskrivelse i Konfigurationsvejledning afsnit Eksempler på opsætningsmuligheder i fordelingsnøgler (Primær sagsbehandler).</p>	<p>Person relation</p>
<p>Anvendes i APØ sager (LAS og pension) - se beskrivelse i Konfigurationsvejledning afsnit Eksempler på opsætningsmuligheder i fordelingsnøgler (Primær sagsbehandler).</p>	<p>Person relation</p>
<p>Anvendes i APØ sager (LAS og pension) - se beskrivelse i Konfigurationsvejledning afsnit Eksempler på opsætningsmuligheder i fordelingsnøgler (Primær sagsbehandler).</p>	<p>Person relation</p>
<p>Anvendes i APØ sager (LAS og pension) - se beskrivelse i Konfigurationsvejledning afsnit Eksempler på opsætningsmuligheder i fordelingsnøgler (Primær sagsbehandler).</p>	<p>Person relation</p>
<p>Kommunen skal vurdere om opgaven skal fordeles på ydelser/ydelsesarter eller om opgaven skal præsenteres i én opgavepakke .</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>

Kommunen skal vurdere om opgaven skal ligge sammen med andre APØ opgaver, om den skal ligge sammen med andre faktura relevante opgaver, eller om opgaven skal præsenteres i sin egen opgavepakke.	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere om opgaven skal ligge sammen med andre EYAY relaterede opgaver, om den skal ligge sammen med andre faktura relevante opgaver, eller om opgaven skal præsenteres i sin egen opgavepakke.	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere om opgaven skal fordeles på ydelser/ydelsesarter eller om opgaven skal præsenteres i én opgavepakke	Hændelse relation / Person relation
Se beskrivelse i Konfigurationsvejledning afsnit Eksempler på opsætningsmuligheder i fordelingsnøgler.	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere hvilke andre opgavetyper i denne gruppering , der skal placeres sammen med Genberegninger.	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere om opgaven skal fordeles på ydelser/ydelsesarter eller om opgaven skal præsenteres i én opgavepakke	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere hvor denne opgavetype skal placeres ift. hvem der skal behandle opgaven. Denne opgavetype kræver brugersytemrollen Godkend kontooplysninger.	Hændelse relation / Person relation
Se beskrivelse i Konfigurationsvejledning afsnit Eksempler på opsætningsmuligheder i fordelingsnøgler.	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere hvilke andre opgavetyper i denne kategori, der skal placeres sammen med Genberegninger og hvilken ydelse/ydelsesart der skal, udsøges på.	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere om Modtag post skal fordeles til hver ydelsesart/ydelse eller om det bliver håndteret centralt, så der kun skal oprettes én Opgavepakke? Eller om opgavetyper skal placeres sammen med andre opgavetyper i denne kategori f.eks. opfølgingsopgaver.	Person relation

<p>Kommunen skal vurdere, hvilke andre opgavetyper i denne kategori, der skal placeres sammen med Genberegninger og hvilken ydelse/ydelsesart, der skal udsøges på.</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>
<p>Kommunen skal vurdere på hvilken ydelse/ydelsesart denne skal fordeles på - samt tage stilling til om der skal fordeles på Opfølgingsopgavetypeniveau - se Konfigurationsvejledningen afsnit x - <b>Det anbefales ikke at have denne centralt på tværs af ydelsesarter, da KY danner mange opfølgingsopgaver.</b></p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>
<p>Kommunen skal vurdere om opgaven skal ligge sammen med andre faktura relevante opgaver, eller om opgaven skal præsenteres i sin egen opgavepakke.</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>
<p>Kommunen skal vurdere hvilke andre opgavetyper i denne kategori, der skal placeres sammen med Genberegninger og hvilken ydelse/ydelsesart der skal udsøges på.</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>
<p>I skal vurdere til hvilke ydelser/ydelsesarten denne opgavetype skal kombineres med.</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>
<p>Kommunen skal vurdere, hvilke andre opgavetyper i denne kategori, der skal placeres sammen med Genberegninger og hvilken ydelse/ydelsesart, der skal udsøges på.</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>
<p>Kommunen skal vurdere, hvilke andre opgavetyper i denne kategori, der skal placeres sammen med Genberegninger og hvilken ydelse/ydelsesart, der skal udsøges på.</p>	<p>Hændelse relation / Person relation</p>







<b>Kommunen skal vurdere, om der skal oprettes særlige opgavepakker til månedlig behandling</b>	
Kommunen skal vurdere om opgavetyper skal fordeles ud på ydelser/ydelsesarter	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere om opgavetyper skal fordeles ud på ydelser/ydelsesarter	Hændelse relation / Person relation
Kommunen skal vurdere om opgavetyper skal fordeles ud på ydelser/ydelsesarter	Hændelse relation / Person relation